Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANEPISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice

2. RODZAJPISMA[1)]

x2.1.wniosek do projektu aktu ☐2.2.uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐2.3.wniosek o zmianę aktu[3)] ☐2.4.wniosek o sporządzenieaktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

x3.1. plan ogólny gminy

☐3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjnylubmiejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: [redacted]

Kraj: [redacted] Województwo: [redacted]

Powiat: [redacted] Gmina: Katowice

Ulica: [redacted] Nr domu: [redacted] Nr lokalu:.....

Miejscowość: [redacted] Kod pocztowy: [redacted]

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [redacted]

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

tak **X nie**

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: [redacted] Województwo: [redacted]

Powiat: [redacted] Gmina: [redacted]

Ulica: [redacted] Nr domu: [redacted] Nr lokalu:

Miejscowość: [redacted] Kod pocztowy: [redacted]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy:.....

E-mail(w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):.....

Nr tel.(nieobowiązkowo): .....

Adres skrytkiePUAPlub adres do doręczeń elektronicznych[5)]:.....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)]

W związku z przystąpieniem do opracowania projektu planu ogólnego miasta Katowice i wyznaczonym terminem składania wniosków do 15 kwietnia 2024r. (źródło: katowice.eu) [redacted] składająca niniejsze pismo wnosi, jak poniżej.

Pismo dotyczy aktu planowania przestrzennego gminy Katowice dla działek o numerach ewidencyjnych 5/16, 10/4, 5/17, 10/5, 5/18, 10/6 obręb 0001, Dz. Śródmieście – Załęże, obecny rodzaj użytku – tereny przemysłowe. Spółka-wnioskodawca funkcjonuje na wskazanym obszarze od ponad 25. lat, tam też ma swoją statutową siedzibę.

Spółka jest beneficjentem decyzji administracyjnych związanych z przedmiotowym terenem. W odniesieniu do działki o numerze ewidencyjnym 5/17 km 52 obręb 0001, Dz. Śródmieście - Załęże została wydana decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia mogącego potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko pn. „Linia rozdrabniania tworzywa sztucznego Haller S.A." Prezydent Miasta Katowice decyzją nr 56/O/2022, znak: KŚ-IV.6233.8.2020.ADI z dnia 7.9.2022 r. udzielił [redacted] zezwolenia na przetwarzanie i zbieranie odpadów na działce o numerze ewidencyjnym 5/17 obręb Dz. Śródmieście - Załęże przy ul. Obroki 133 w Katowicach.

Ponadto, na chwilę obecną zakończono prace koncepcyjne, które będą stanowić przedmiot wniosku w ramach programu dofinansowania promującego rozwijanie i wzmacnianie zdolności badawczych i innowacyjnych oraz wykorzystywanie zaawansowanych technologii. Przedmiotem wniosku będzie projekt pn. *„Badanie przetwarzania różnych rodzajów biomasy w biowęgiel dla innowacyjnego procesu magazynowania energii i sekwestracji $C0_2$ w powiązaniu z produkcją energii elektrycznej i ciepła*". Korzystanie z działek wskazanych w niniejszym piśmie na potrzeby tych prac badawczo-rozwojowych ma dla spółki znaczenie zasadnicze.

W studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Katowice (uchwała nr XXI/483/12 Rady Miasta Katowice z dnia 25 kwietnia 2012 r.) teren oznaczony został symbolem 17/UP2 i określony jako obszar zabudowy usługowo-produkcyjnej. W związku z posiadanymi decyzjami oraz planowanymi inwestycjami [redacted] wnosi o to, aby teren wskazanych powyżej wszystkich działek był terenem produkcyjno-usługowo-przemysłowym. Wnosimy, aby na przedmiotowym terenie można było nadal prowadzić działalność w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów oraz produkcji energii elektrycznej i cieplnej. Należy nadmienić, iż na działkach sąsiadujących prowadzona jest działalność Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. przy ul. Obroki w Katowicach, w ramach której prowadzone jest zbieranie odpadów w tzw. gminnym punkcie zbiórki odpadów z miasta.

Właściwe oznaczenie oraz określenie sposobu korzystania z działek objętych niniejszym wnioskiem ma dla Spółki, tak jak dla każdego przedsiębiorcy, znaczenie podstawowe i warunkujące aktywność gospodarczą jako podmiotu z wieloletnim doświadczeniem na rynku, wykonawcę wielu prac na terenie Górnego Śląska, w tym na obszarach zdegradowanych, również w obrębie Gminy Katowice.

Pismo niniejsze pozostaje w zgodzie ze stanowiskiem użytkownika wieczystego w/w działek przy ul. Obroki 133

7.2.(Nieobowiązkowo)W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2.Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3.Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	.....	.....	Xtak ☐nie	.....

7.3.(Nieobowiązkowo)W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku

zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4.Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5.Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6.Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7.Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐tak ☐nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

x **Wyrażam zgodę** ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismolub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismodziała przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa– jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

x☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]
mapa poglądowa (zdjęcie) z zaznaczonymi działkami objętymi wnioskiem

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO(PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....[redacted] Data: 15 kwietnia 2024r.

[1)]Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2)]Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3)]Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4)]W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4.W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5)]Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ,zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U.z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6)]Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków,uzasadnienie zamieszcza się na

osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7]W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych)można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8]Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym(Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

