Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT MIASTA KATOWICE, WYDZIAŁ PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO I URBANISTYKI

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)] ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: [redacted]

Kraj: [redacted] Województwo: [redacted]

Powiat: [redacted] Gmina: [redacted]

Ulica: [redacted] Nr domu: [redacted] Nr lokalu: .....

Miejscowość: [redacted] Kod pocztowy: [redacted]

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):.....

Nr tel. (nieobowiązkowo):.....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: [redacted]

Kraj: [redacted] Województwo: [redacted]

Powiat: [redacted] Gmina: [redacted]

Ulica: [redacted] Nr domu: [redacted]

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: [redacted]

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): [redacted]

Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: [redacted]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść

PRZEDMIOTEM WNIOSKU JEST TEREN POŁOŻONY W DZIELNICY DĄBRÓWKA MAŁA W KATOWICACH. TEREN OBJĘTY WNIOSKIEM OGRANICZONY JEST OD STRONY POŁUDNIOWO-WSCHODNIEJ ALEJĄ WALENTEGO ROŹDZIEŃSKIEGO, OD WSCHODU I PÓŁNOCY UL. POD MŁYNEM A OD PÓŁNOCNEGO-ZACHODU UL. PAWŁA DYTRYCHA.
ZAKRES TERENU OBJĘTEGO WNIOSKIEM ZNAJDUJE SIĘ W OBSZARZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA KATOWICE II EDYCJA, UCHWAŁA NR LXIV/1330/23 RADY MIASTA KATOWICE Z DNIA 25 MAJA 2023 ROKU.
OBSZAR OZNACZONY JEST SYMBOLEM Y24/U1 - DĄBRÓWKA MAŁA/OBSZAR ZABUDOWY USŁUGOWEJ.
OBSZAR STUDIUM Y24/U1 OGRANICZONY JEST OD STRONY POŁUDNIOWO-WSCHODNIEJ ALEJĄ WALENTEGO ROŹDZIEŃSKIEGO, OD WSCHODU I PÓŁNOCY UL. POD MŁYNEM A OD PÓŁNOCY UL. MILOWICKĄ. ZASADNYM JEST ANALIZOWANIE TERENU OBJĘTEGO WNIOSKIEM W KORELACJI Z TERENAMI SĄSIEDNIMI, ZNAJDUJĄCYMI SIĘ W TYM SAMYM OBSZARZE STUDIUM POD KĄTEM OCENY RELACJI WSKAŹNIKÓW I PARAMETRÓW PLANISTYCZNYCH ORAZ DOMINAT W ZAKRESIE CAŁEGO OBSZARU STUDIUM Y24/U1.
UZASADNIENIE: WNIOSKODAWCA PLANUJE NADBUDOWĘ BUDYNKU HANDLOWEGO ZNAJDUJĄCEGO PRZY AL. ROŹDZIEŃSKIEGO W KATOWICACH NA DZIAŁCE EWIDENCYJNEJ NR 779/2 W OBRĘBIE DĄBRÓWKA MAŁA, ARKUSZ MAPY 1.
WNIOSKOWANE PARAMETRY DLA NOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO:
• FUNKCJA GŁÓWNA - OBIEKTY HANDLU DETALICZNEGO LUB HANDLOWO-USŁUGOWE O POW. > 2000 M2;
• FUNKCJA DOPUSZCZALNA/UZUPEŁNIAJĄCA - USŁUGI ADMINISTRACYJNO-BIUROWE, SPOŁECZNE, PARKINGI I GARAŻE WIELOPOZIOMOWE NADZIEMNE;
• INTENSYWNOŚĆ ZABUDOWY - 1,0 - 2,4;
• POWIERZCHNIA BIOLOGICZNIE CZYNNA - MIN. 10%;
• POWIERZCHNIA ZABUDOWY - MAKS. 60%;
• WYSOKOŚĆ DO 5 KONDYGNACJI, NIE MNIEJ NIŻ 21 METRÓW WYSOKOŚCI (ZGODNIE Z DEFINICJĄ WARUNKÓW TECHNICZNYCH) Z REKLAMAMI W ELEWACJI ATTYKI FRONTOWEJ WYSOKOŚCI 2,5 METRA;
• MIEJSCA PARKINGOWE - 1,5 MIEJSCA PARKINGOWEGO NA 100 m^2 POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ;
• KOLORYSTYKA – NATURALNA;
• DACHY – PŁASKIE;
• LINIA ZABUDOWY - BEZ USTALANIA LINII ZABUDOWY;
• MOŻLIWOŚĆ LOKALIZACJI NOWYCH BUDYNKÓW W GRANICY DZIAŁKI;
• MOŻLIWOŚĆ NADBUDOWY BUDYNKÓW ZLOKALIZOWANYCH W GRANICY DZIAŁKI

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[6)]	7.2.4. Treść[6)]
1	UCHWAŁA NR LXIV/1330/23	DZ NR 779/2 - 246901_1.0004.AR_8.779/2	☒ tak ☐ nie	TREŚC WG. PUNKTU 7.1

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[7)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	DZ NR 779/2 - 246901_1.0004.AR_8.779/2	☒ tak ☐ nie	TREŚC WG. PUNKTU 7.1			

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[8)]
Analiza przesłaniania, analiza zacieniania,

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: [redacted]

Data: 21.03.2024

[1)] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4)] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5)] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6)] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[7)] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[8)] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.