URZĄD MIASTA KATOWICE
Wydział Planowania Przestrzennego i Urbanistyki
data ... 10
Nr ...

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Katowice

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: [redacted]

Kraj: [redacted] Województwo: [redacted]

Powiat: [redacted] Gmina: [redacted]

Ulica: [redacted] Nr domu: [redacted]

Miejscowość: Katowice Kod pocztowy: [redacted]

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [redacted]

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: [redacted]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Polska Województwo: Śląskie

Powiat: Katowice Gmina: Katowice

Ulica: Jaskrów Nr domu: 18... Nr lokalu:

Miejscowość: Katowice Kod pocztowy: 40-750

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: [redacted]

Kraj: [redacted] Województwo: [redacted]

Powiat: [redacted] Gmina: [redacted]

Ulica: [redacted] Nr domu: [redacted]

Miejscowość: [redacted] Kod pocztowy: [redacted]

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): [redacted]

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: [redacted]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnoszę o zmianę ustaleń obszaru położonego w rej. ul. Ligockiej oznaczonego w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Katowice – II edycja symbolem Zu/U1 oraz w obowiązującym planie miejscowym symbolami 1US/ZP, 2US/ZP i 1U/ZP w kierunku zabudowy mieszkaniowej oraz zabudowy wielofunkcyjnej, z uwzględnieniem usług konsumpcyjnych, handlowych, administracyjno-biurowych i usług zdrowia, a także rekreacyjno- sportowych. Wnoszę o przeanalizowanie i redefinicje ustaleń dla obsługi komunikacyjnej tego obszaru ze szczególnym zwróceniem uwagi na zajętość terenu pod obecnie zaplanowany układ komunikacyjny dróg publicznych oraz dróg wewnętrznych. Wskazuję, że obsługa komunikacyjna terenu o przeznaczeniu wielofunkcyjnym powinna cechować się możliwością zaproponowania zdywersyfikowanych możliwości wykorzystania alternatywnych środków transportu. Uwzględniających ich organizację w terenie o przeznaczeniu podstawowym. Obecnie teren utracił swoją pierwotną funkcję. Nie stanowi przestrzeni rekreacyjno-sportowej ale pozostaje nieużytkiem. Działając w imieniu właściciela terenu wskazuję, że proces ten zaistniał na długo przed objęciem w posiadanie tego terenu przez obecnego władającego. Jako istotną okoliczność należy wskazać umiejscowienie terenu w sąsiedztwie obszarów, których przekształcenia w najbliższym czasie będą miały duże znaczenie dla zmian w sposobie funkcjonowania oraz znaczenia w strukturze miasta tj. wymagających przekształceń i rewitalizacji obszarów KWK Wujek sąsiadujących od północnego wschodu z przedmiotowym terenem. Dowodzi tego chociażby historia własnościowa nieruchomości, które składają się na ten teren. Zaznaczam, że dogodna lokalizacja w obszarze miasta, oraz dzielnicy w naszej ocenie predestynuje ten teren do rozważenia zagospodarowania przy uwzględnieniu podwyższonych parametrów zabudowy. Planowany rozwój funkcji tych terenów powinien uwzględniać centro-twórczy charakter lokalizacji, co najmniej w ujęciu dzielnicowym. Z tych właśnie względów zasadnym jest umożliwienie zagospodarowania terenu przewidującego posadowienie budynków odpowiadających takim właśnie funkcjom co najmniej w części terenu tj. zabudowy wysokościowej. Wskazuję, że program funkcjonalny tego terenu w naszej ocenie winien uwzględniać wymogi ww. funkcji przy jednoczesnym zapewnieniu możliwości realizowania przestrzeni o charakterze publicznie dostępnym wysokiej jakości, oferujących możliwość ich wykorzystywania zarówno przez przyszłych użytkowników, nowych mieszkańców miasta oraz gości korzystających regularnie albo okazjonalnie z udogodnień, infrastruktury lub usług na tym terenie. Zaznaczam, że oddanie tradycji tego miejsca w postaci infrastruktury sportowej, szeroko dostępnej dla mieszkańców jest ważnym elementem dostrzeganych przez nas szans na powodzenie tego projektu. Chcemy brać aktywny udział w zbliżających się w naszej ocenie procesach przekształceń tej części miasta Katowice. Jesteśmy przekonani, że nasza wizja nowego zagospodarowania tego terenu wpisuje się w ideę zrównoważonego rozwoju całej dzielnicy. Mamy nadzieję na stworzenie fragmentu miasta zwartego, odpornego i atrakcyjnego również dla obecnych mieszkańców dzielnicy i miasta Katowice. Liczymy na możliwość inwestycyjnego włączenia się w te procesy, wypełnienia wartościową przestrzenią tych obecnie nieużytkowanych terenów. Jesteśmy przekonani, że ten projekt będzie wpisywał się w oczekiwane i zachodzące zmiany w mieście Katowice. Wraz z innymi działaniami w obszarze miasta będzie częścią procesu tworzenie miasta nowoczesnego, ukierunkowanego na realizację potrzeb mieszkańców według najlepszych, europejskich standardów.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9]

wydruk z KRS składającego .....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: [redacted] Data: 09/04/2024

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych

stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7)] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8)] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9)] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.