

Biuro Osmatowa  
Marszał Głosnośl.   
ul. Stalowa 17  
40-088 Katowice

URZĄD MIASTA KATOWICE Wydział Kultury	
Wpł. dn. 15 -03- 2016	Wpł. dn. 2016 -03- 11

URZĄD MIASTA KATOWICE KANCELARIA	
Wpł. dn. 2016 -03- 11	57210/16
Zaświadczenie	Podpis

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....  
(rodzaj zadania)

Dotyczy zgodnie z deklaracją elektroniczną  
dokonywaną w dniu 15.03 w SOD przez Data i miejsce złożenia oferty  
i. Kuciel (wypełnia organ administracji publicznej)

.....  
(podpis zamawiającego)

**OFERTA**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIEŹNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**4) PODTRZYMYWANIA I UPOWSZECHNIANIA TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIA  
POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ;**

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

X Ogólnopolskie Forum Nauczycieli Regionalistów  
(tytuł zadania publicznego)

OG *J.Kuciel* 15 *J.Kuciel*  
w okresie od 15.04.2016 do 20.05.2016

**W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ**

Prezydent Miasta Katowice  
.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1), 3)</sup>**

1) nazwa: ...Bractwo Oświatowe Związku Górnośląskiego.....

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                       fundacja  
 kościelna osoba prawna             kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna                 inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
.....KRS 0000495633

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> .....2014-01-23

5) nr NIP: 6342824061      nr REGON: 243466397

6) adres:

miejsowość: .....Katowice ul.: .....Stalmacha 17

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: .....Katowice      powiat:<sup>8)</sup> .....Katowice

województwo: .....śląskie

kod pocztowy: ..40-058    poczta: .....Katowice

7) tel.: .....32 2512 725      faks: .....32 2512 725

e-mail: .....[biuro@zg.org.pl](mailto:biuro@zg.org.pl)    .. http:// .....zg.org.pl

8) numer rachunku bankowego: .....03 2030 0045 1110 0000 0325 6050

nazwa banku: .....BGŻ

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) .....Łucja Staniczek

b) .....Iwona Cieślak

c) .....Sławomir Jarzyna

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

.....nie dotyczy.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....Lucja Staniczek, tel 519 318 842 [staluc@poczta.onet.pl](mailto:staluc@poczta.onet.pl)

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego: zgodnie ze Statutem: działalność edukacyjna, wydawnicza, kulturalna, formacyjna, integracyjna
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- c) nie prowadzi odpłatnej działalności

13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....Nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

X Ogólnopolskie Forum Nauczycieli Regionalistów po raz drugi odbywa się w Katowicach (dotychczas w Zabrze) i wpisuje się w obchody Roku Pacyfikacji KWK „Wujek”. Stąd odbędzie się w Centrum Wolności i Solidarności w Katowicach – Brynowie. Adresatami Forum są nauczyciele historii, języka polskiego, wychowawcy gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych województwa śląskiego. Zaproszeni goście z Gdańska, Wrocławia i Krakowa przedstawiają kontekst historyczny tematu X Forum i zaprezentują nowatorskie metody dydaktyczne realizacji tych zagadnień. Współorganizatorem X Forum jest Kuratorium Oświaty i Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Katowicach. Wzorem lat ubiegłych, organizatorzy przewidzieli udział ok. 120 nauczycieli, którzy będą uczestniczyć w całej ofercie programowej przygotowanej przez CWiS oraz zaproszonych prelegentów. Współorganizatorami zadania są: Centrum Wolności i Solidarności, Kuratorium Oświaty, partnerami Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Katowicach i Europejskie Centrum Solidarności w Gdańsku.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Miasto Katowice przywiązuje wielką wagę do edukacji regionalnej w szkołach i kształcenia nauczycieli w tym zakresie.  
Istnieje pilna potrzeba doskonalenia nauczycieli w zakresie podejmowania trudnych zagadnień z najnowszej historii Polski, a zwłaszcza Górnego Śląska oraz upowszechniania nowatorskich metod nauczania, które dają gwarancję autentycznego zainteresowania uczniów tematem i rzetelnego przekazu historycznego. Forum Nauczycieli Regionalistów jest jedyną tego rodzaju formą doskonalenia, która poza wiedzą dotyczącą Śląska, wskazuje na kontekst ogólnopolski ( przedtem także europejski), a równocześnie podpowiada, jak wiedzę przełożyć na język dydaktyki. Brak tego typu szkoleń powoduje obawy nauczycieli przed podejmowaniem tych ważnych zagadnień, których konsekwencje są nadal istotne dla młodych ludzi. Na terenie Katowic funkcjonuje Centrum Wolności i Solidarności, które jest idealnym miejscem dla przeprowadzenia tego rodzaju szkolenia dla nauczycieli Katowic i innych miast, także spoza Śląska.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych uczący zwłaszcza historii, języka polskiego, wychowawcy klas, inni.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>1)</sup>**

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>1)</sup>**

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

### Cele X Ogólnopolskiego Forum Nauczycieli Regionalistów

1. Upowszechnienie wiedzy o wydarzeniach i ludziach związanych z tzw. pacyfikacją KWK „Wujek” wśród nauczycieli poprzez wykłady, prezentacje i warsztaty oraz pakiet materiałów edukacyjnych a za ich pośrednictwem wśród kolejnych roczników młodzieży.
2. Promowanie Centrum Wolności i Solidarności w Katowicach – Brynowie jako źródła wiedzy historycznej i placówki edukacyjnej poprzez zapoznanie nauczycieli z województwa śląskiego i innych województw z ofertą CWiS w Katowicach i jej praktycznym wdrożeniem
3. Upowszechnienie przykładów dobrej praktyki poprzez prezentacje nauczycieli nowatorów
4. Ukazanie wydarzeń na „Wujku” w kontekście wydarzeń w Gdańsku, Wrocławiu i in. dzięki prelekcjom i materiałom edukacyjnym przedstawicieli Europejskiego Centrum Solidarności, Uniwersytetu Jagiellońskiego i in.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Centrum Wolności i Solidarności w Katowicach - Brynowie

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Promocja – zadanie promowane będzie w mediach ( Radio Katowice, TVS, „Dziennik Zachodni”, „Górnoślązak” i in. oraz na stronach internetowych organizatorów i partnerów zadania. Ważnym środkiem komunikacji z nauczycielami jest specjalna platforma informacyjna Kuratorium Oświaty, za pośrednictwem której Kuratorium przeprowadzi nabór i rejestrację uczestników.
2. Pozyskaniem prelegentów zajmują się organizatorzy: Bractwo Oświatowe Związku Górnośląskiego i Centrum Wolności i Solidarności. W ramach partnerskiej współpracy Europejskie Centrum Solidarności zapewni prelegenta oraz materiały edukacyjne opracowane przez ECS, Bractwo Oświatowe ZG zaprosi prelegentów z UJ i IX LO we Wrocławiu oraz wybitnych nauczycieli regionalistów skupionych w Klubie Nauczyciela Regionalisty.
3. Porozumienia o współpracy z CWiS obejmować będzie udostępnienie sali, współtworzenie programu Forum, organizacji poczęstunku dla uczestników, opracowanie i wydanie w formie elektronicznej materiałów pokonferencyjnych. Kuratorium Oświaty przygotowuje zaświadczenia o uczestnictwie, podziękowania dla prelegentów i przeprowadzi nabór.
4. Materiały pokonferencyjne zawierające wszystkie, bez ograniczeń miejsca, wykłady i prezentacje przedstawione podczas Forum zostaną powielone na płytach CD przez RODN.
4. Realizacja Forum przypada na 19 kwietnia 2016. Poza wykładami i prezentacjami program Forum obejmuje żywe relacje świadków zdarzenia, projekcję filmu dokumentalnego „Życiorysy z blizną”, zwiedzenie wystawy w CWiS oraz apel pod Pomnikiem – Krzyżem.
5. Uczestnicy wypełnią specjalnie opracowane karty ewaluacyjne, które zostaną

zanalizowane, a wyniki ujęte w raporcie. Raport zostanie dołączony do rozliczenia z dotacji.  
6. Rozliczenie dotacji nastąpi w wyznaczonym terminie.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

15. *J. Hen*

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 06.04.2016 do 10.05.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Promocja zadania i nabór uczestników a. komunikaty w mediach b. komunikaty na stronach www współorganizatorów i partnerów	06.04.2016	Bractwo Oświatowe ZG Kuratorium Oświaty w Katowicach Centrum Wolności i Solidarności w Katowicach RODN w Katowicach
2. Podpisanie porozumień o współpracy z CWiS, Kuratorium Oświaty oraz zaproszenie do współpracy Europejskiego Centrum Solidarności i RODN	kwiecień 2016	jw. oraz Europejskie Centrum Solidarności w Gdańsku
3. Zaproszenie prelegentów	kwiecień 2016	Bractwo Oświatowe ZG RODN CwiS
4. Przygotowanie materiałów edukacyjnych	kwiecień 2016	RODN „WOM” w Katowicach Bractwo Oświatowe ZG Europejskie Centrum Solidarności w Gdańsku CWiS w Katowicach

5. Realizacja X Forum		Kuratorium Oświaty Bractwo Oświatowe ZG
6. Ewaluacja	19 kwiecień 2016	Bractwo Oświatowe ZG
	25 kwiecień 2016	Bractwo Oświatowe ZG
7. Raport i rozliczenie	15.05.2015	

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Rezultatów zadania należy upatrywać we wzroście poziomu rzetelnej wiedzy nauczycieli, a za ich pośrednictwem uczniów dotyczącej dramatycznych wydarzeń zwanych „Pacyfikacją kopalni „Wujek” . Istotną sprawą jest upowszechnienie wiedzy o tym wydarzeniu wśród nauczycieli i edukatorów z innych regionów Polski. Forum jest bardzo dobrą okazją, żeby taki rezultat osiągnąć.

Oczekiwanym rezultatem jest popularyzacja oferty programowej CWiS w Katowicach, która powinna być znana i wykorzystywana w szerszym zakresie przez nauczycieli.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Bractwa Oświatowego ZG <sup>19)</sup> :	3	450	os	1350	1350	0	0
	1) Honoraria prelegentów	1	450	os	450	450	0	0
	2) Honorarium za opracowanie materiałów pokonfer. 3) Koordynator zadania	1	800	os	800	0	0	800
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie BO ZG <sup>19)</sup> :	1	1	os	200	200	0	0
	1) obsługa finansowa	1	200	os	200	0	0	200
	2) obsługa administracyjna 3. materiały biurowe	1	200	fakt	200	100	100	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Bractwa Oświat ZG <sup>19)</sup> :	1	1200	fakt	1200	1000	200	0
IV	Ogółem:				4400	3100	300	1000

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego



1	Wnioskowana kwota dotacji	3100 zł	70,4%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	300 zł	6,8%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1000 zł	22,7%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	4400 zł	100 %

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
0	0	TAK/NIE <sup>1)</sup>	o

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

...We wniosku przedstawiono wydatki związane bezpośrednio z zadaniem. Nie uwzględniono wkładu merytorycznego Centrum Wolności i Solidarności i Kuratorium Oświaty

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Dyr. Robert Ciupa – dyrektor Centrum Wolności i Solidarności w Katowicach, doświadczony w realizacji projektów dla i z nauczycielami, ekspert w sprawie wydarzeń na „Wujku”  
 Wiesława Gała – kierownik oddziału doskonalenia nauczycieli w Kuratorium Oświaty  
 dr Lucja Staniczka – prezes Bractwa Oświatowego ZG, wiceprezes Związku Górnośląskiego ds edukacji regionalnej, inicjator i organizator Forum Nauczycieli Regionalistów  
 Prelegenci spośród wyróżniających się nauczycieli i historyków  
 dr Krystian Węgrzynek – polonista  
 doktorantka UJ Agnieszka Kania  
 inni

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Bractwo Oświatowe ZG dysponuje w pełni wyposażonym biurem, siecią internetową,

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

X Ogólnopolskie Forum Nauczycieli Regionalistów – współpraca z Kuratorium Oświaty i RODN, dotacja Urzędu Miasta Katowice  
IV Olimpiada Wiedzy o Górnym Śląsku – współpraca z Instytutem Badań Regionalnych Biblioteka Śląska, dotacja Wydz. Edukacji Urzędu Marszałkowskiego  
Śląski Turniej Debat Oksfordzkich – współpraca z IPN Oddział Katowice, dotacja Muzeum Historii Polski  
Ogólnopolski Konkurs Krasomówczy im. W. Korfańtego – współpraca z Reg. Ośrodkiem Kultury w Katowicach , dotacja Narodowego Centrum Kultury

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 10.05.2016.; *10.05.2016.*
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia

zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWZYSTWA OŚWIATOWE  
WIAZKI DORNOŚLĄSKIEGO  
40-058 Kalwica, ul. Śniwacha 17

SKARBNIK  
STOWZYSTWA OŚWIATOWEGO  
WIAZKI DORNOŚLĄSKIEGO  
Związek Miłośników Kultury  
Dziękuję za współpracę

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data ..... 11.05.2016r. ....

#### Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>2)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

#### Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

#### Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich

cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.