

**UCHWAŁA NR XXXIII/712/13  
RADY MIASTA KATOWICE**

z dnia 30 stycznia 2013 r.

**w sprawie nadania statutu Miejskiemu Domowi Kultury „Szopienice – Giszowiec”  
w Katowicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), po przeprowadzeniu konsultacji w trybie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

**Rada Miasta Katowice**

**uchwała:**

**§ 1.** Nadać Miejskiemu Domowi Kultury „Szopienice – Giszowiec” w Katowicach nowy statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Katowice.

**§ 3.** Traci moc:

- 1) uchwała Nr XXIV/325/2000 Rady Miejskiej Katowic z dnia 19 czerwca 2000 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Domowi Kultury „Szopienice” w Katowicach;
- 2) uchwała Nr LII/706/02 Rady Miejskiej Katowic z dnia 10 lipca 2002 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Miejskiemu Domowi Kultury „Szopienice” w Katowicach;
- 3) pkt 2 i 3 w § 1 uchwały Nr XLIX/1023/05 Rady Miasta Katowice z dnia 7 listopada 2005 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiego Domu Kultury „Szopienice” w Katowicach;
- 4) uchwała Nr LI/1061/05 Rady Miasta Katowice z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiego Domu Kultury „Szopienice – Giszowiec” w Katowicach.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Katowice

**Arkadiusz Godlewski**

## **STATUT MIEJSKIEGO DOMU KULTURY "SZOPIENICE-GISZOWIEC" W KATOWICACH**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Miejski Dom Kultury „Szopienice - Giszowiec” w Katowicach, zwany dalej "Domem Kultury" działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwały nr XXXI/202/91 Rady Miejskiej w Katowicach z dnia 16 grudnia 1991 roku w sprawie powołania Miejskiego Domu Kultury w Katowicach - Szopienicach, uchwały nr XLVI/319/92 Rady Miejskiej w Katowicach z dnia 30 grudnia 1992 roku w sprawie połączenia Miejskiego Domu Kultury w Szopienicach przy ul. Generała Hallera 28 z Dzielnicowym Domem Kultury w Szopienicach przy ul. Obrońców Westerplatte 10, niniejszego statutu oraz właściwych przepisów prawa.

#### **§ 2**

1. Siedziba Domu Kultury mieści się w Katowicach.
2. Dom Kultury działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
3. Dom Kultury może posługiwać się nazwą skróconą: MDK „Szopienice - Giszowiec”

#### **§ 3**

1. Dom Kultury jest samorządową instytucją kultury, która posiada osobowość prawną.
2. Organizatorem Domu Kultury jest Miasto Katowice.
3. Dom Kultury jest wpisany do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

#### **§ 4**

1. Przy Domu Kultury może działać Rada Programowa jako organ doradczy i opiniodawczy powoływany przez Dyrektora Domu Kultury.
2. Szczegółowy tryb i zakres działania Rady Programowej określa regulamin nadawany przez Dyrektora Domu Kultury.

### **II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI**

#### **§ 5**

Dom Kultury realizuje działania w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury.

#### **§ 6**

W realizacji swoich zadań Dom Kultury współdziała z instytucjami kultury, związkami, stowarzyszeniami, placówkami oświatowymi oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi zgodnie z potrzebami społeczności lokalnej.

## **§ 7**

1. Do podstawowych zadań Domu Kultury należy:
  - a. rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych;
  - b. przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnej;
  - c. kształtowanie aktywnego uczestnictwa w kulturze.
  
2. Wymienione zadania Dom Kultury realizuje przede wszystkim przez organizowanie:
  - a. zespołowego uczestnictwa w kulturze;
  - b. różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
  - c. form indywidualnej aktywności kulturalnej;
  - d. imprez kulturalnych;
  - e. różnorodnych form edukacji pozaszkolnej.
  
3. Uwzględniając wymogi określone w odrębnych przepisach Dom Kultury może:
  - a. organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, konkursy, przeglądy, turnieje, wypożyczalnie książek i dzieł sztuki;
  - b. prowadzić naukę języków obcych;
  - c. prowadzić impresariat artystyczny;
  - d. organizować imprezy rozrywkowe i turystyczne;
  - e. prowadzić działalność wydawniczą;
  - f. świadczyć usługi poligraficzne, fonograficzne, fotograficzne, filmowe, plastyczne oraz inne z zakresu kultury;
  - g. prowadzić edukację artystyczną w różnorodnych formach;
  - h. prowadzić wypożyczalnie kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego i innego;
  - i. zakupywać i prowadzić sprzedaż dzieł sztuki i wyrobów artystycznych;
  - j. realizować imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne, obrzędowe);
  - k. świadczyć usługi gastronomiczne;
  - l. prowadzić działalność gospodarczą w zakresie kultury i edukacji wynikającą z potrzeb społeczności lokalnej;
  - m. prowadzić działalność sportową i rekreacyjną.

## **III. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE**

### **§ 8**

1. Dyrektor zarządza i reprezentuje Dom Kultury na zewnątrz.
2. Dyrektor działa i podejmuje decyzje samodzielnie oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
3. Dyrektora Domu Kultury powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Katowice na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. W Domu Kultury funkcjonuje stanowisko zastępcy Dyrektora.
5. Zastępcę Dyrektora powołuje Dyrektor, po uzyskaniu akceptacji Prezydenta Miasta Katowice.
6. Odwołanie zastępcy Dyrektora odbywa się w tym samym trybie.

### **§ 9**

1. Organizację wewnętrzną Domu Kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń twórczych.
2. Zasady udzielania pełnomocnictw i upoważnień przez Dyrektora określa regulamin organizacyjny Domu Kultury.

#### **IV. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ**

##### **§ 10**

1. Dom Kultury gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem ruchomym i nieruchomym oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
3. Domu Kultury sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.)
4. Przychodami Domu Kultury są:
  - wpływy z prowadzonej działalności,
  - dotacje budżetowe przyznawane przez Miasto Katowice,
  - darowizny i zapisy od osób fizycznych i prawnych,
  - wpływy za wynajem pomieszczeń i środków transportu,
  - wpływy ze sprzedaży lub wynajmu zbędnych materiałów lub surowców,
  - środki otrzymane z innych źródeł,
  - wpływy z działalności gospodarczej.
5. Dom Kultury prowadzi rachunkowość wg zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.
6. Ujemny wynik finansowy Dom Kultury pokrywa we własnym zakresie.

##### **§ 11**

Dom Kultury może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochód będzie przeznaczony na działalność statutową.

#### **V. PRZEPISY KOŃCOWE**

##### **§ 12**

1. Statut nadaje Rada Miasta Katowice.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszego statutu dokonuje się na zasadach i w trybie obowiązującym przy jego nadaniu.