

Utrwalać woc uchwały
XII/125/99
z 28.6.1999

w sprawie procedury uchwalania budżetu, wskazówek do budżetu oraz szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

Na podstawie art.18 ust.1 oraz art.52 i art.53 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz.74/

RADA MIEJSKA KATOWIC

u c h w a ł a :

1. Zobowiązać branżowe Komisje Rady Miejskiej do przekazywania Komisji Skarbu Rady Miejskiej :
 - wskazówek do projektu budżetu, w szczególności w zakresie głównych kierunków wydatków i pozyskiwania dodatkowych źródeł dochodów,
 - sugestii co do szczegółowości i rodzajów materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, w terminie do 25 maja roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Zobowiązać Komisję Skarbu do przekazywania Radzie Miejskiej opracowań dotyczących wskazówek i szczegółowości materiałów towarzyszących projektowi budżetu w terminie do 15 czerwca roku poprzedzającego rok budżetowy.
Uchwałę w tej sprawie Rada Miejska podejmuje w terminie do 30 czerwca każdego roku.
3. Zobowiązać Zarząd Miasta do przedkładania wstępnego projektu budżetu /wersji roboczej/ Komisjom Rady do zaopiniowania w terminie do dnia 27 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Zobowiązać Komisje Rady do przedkładania Zarządowi Miasta uwag i wniosków do wstępnego projektu budżetu w terminie do dnia 11 października roku poprzedzającego rok budżetowy. Do tego samego terminu mogą składać Zarządowi Miasta swoje uwagi i wnioski również Rady Jednostek Pomocniczych.
5. Zobowiązać Zarząd Miasta do przedstawiania Radzie Miejskiej projektu budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

6. Przyjąć następującą procedurę dalszych czynności związanych z uchwalaniem budżetu:
 - 6.1. Przewodniczący Rady Miejskiej kieruje przedstawiony przez Zarząd Miasta projekt budżetu do komisji branżowych, które w terminie do 5 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy przekazują opinie do Zarządu Miasta, z kopią dla Komisji Skarbu.
 - 6.2. Zarząd Miasta w ciągu 2-ch tygodni po otrzymaniu opinii komisji branżowych udziela tym komisjom wyjaśnień oraz przedkłada Radzie Miejskiej ewentualne autopoprawki do projektu budżetu, z kopią do Komisji Skarbu Miasta.
 - 6.3. Komisja Skarbu przedstawia Radzie Miejskiej opinię dotyczącą projektu budżetu.
 - 6.4. Rada Miejska rozpatruje projekt budżetu na sesji, która winna być zwołana przed **końcem roku** poprzedzającego rok budżetowy.
7. W przypadku nie podjęcia przez Radę Miejską do końca roku uchwały budżetowej - przyjmuje się przekazany przez Zarząd Miasta projekt budżetu, jako obowiązujący do dnia uchwalenia budżetu.
8. Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Rady Miejskiej i Zarządowi Miasta.
9. Tracą moc :
 1. Uchwała Nr LVII/434/93 Rady Miejskiej Katowic z dnia 25.10.1993 r. w sprawie procedury uchwalenia budżetu, wskazówek do budżetu, oraz szczegółowości materiałów towarzyszących projektowi budżetu.
 2. Uchwała Nr VII/52/94 Rady Miejskiej Katowic z dnia 7.11.1994 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LVII/434/93 Rady Miejskiej Katowic z dnia 25.10.1993 r. w sprawie procedury uchwalenia budżetu, wskazówek do budżetu oraz szczegółowości materiałów towarzyszących projektowi budżetu.
10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z tym, że punkt 1 i 2 wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1997 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Katowic


mgr Franciszek Kotulski