

**UCHWAŁA NR XXXI/678/21  
RADY MIASTA KATOWICE**

z dnia 4 lutego 2021 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Katowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz po przeprowadzeniu konsultacji w trybie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057)

**Rada Miasta Katowice uchwala:  
Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Katowice**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Katowice.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego na terenie nieruchomości.

§ 3. 1. Ustanawia się selektywne zbieranie następujących rodzajów odpadów:

- 1) papieru,
- 2) szkła,
- 3) tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- 4) metali,
- 5) bioodpadów,
- 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 7) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 8) zużytych opon,
- 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 10) zużytych baterii i akumulatorów,
- 11) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 12) niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 13) tekstyliów i odzieży,
- 14) odpadów niebezpiecznych.

2. Odpady powstające w gospodarstwach domowych takie jak bioodpady, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, odpady tekstyliów i odzieży, odpady niebezpieczne, a także papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale mieszkańcy Katowic mogą bezpłatnie oddać do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów.

3. Przeterminowane leki z gospodarstw domowych mieszkańcy mogą przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych w wyznaczonych aptekach na terenie miasta lub do Gminnych Punktów Zbiórki Odpadów.

4. Obowiązek właścicieli nieruchomości dotyczący oczyszczania ze błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego winien być realizowany przez ogarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

**§ 4. 1.** Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami - pod warunkiem odprowadzania powstających ścieków - po przejściu przez osadnik - do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych.

2. Naprawę pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi w obrębie nieruchomości dopuszcza się jedynie wtedy, gdy czynności te nie powodują zanieczyszczenia środowiska.

3. Powstałe w wyniku naprawy pojazdów samochodowych odpady należy gromadzić, w zależności od powstałej frakcji odpadów, w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, a następnie usunąć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

**§ 5. 1.** Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

1) pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- a) na nieruchomościach zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - pojemniki o minimalnej pojemności 120 litrów lub worki o minimalnej pojemności 60 litrów,
- b) na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi - pojemniki o minimalnej pojemności 120 litrów,
- c) na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - pojemniki o minimalnej pojemności 120 litrów.

2) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:

- a) na nieruchomościach o zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - worki o minimalnej pojemności od 60 litrów,
- b) na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów lub worki o minimalnej pojemności od 60 litrów.

**§ 6. 1.** Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne winny być gromadzone:

- 1) w znormalizowanych pojemnikach o pojemności: 120 litrów lub większych i kontenerach o pojemności 3 m<sup>3</sup> lub więcej, przystosowanych do obsługi przez specjalistyczne środki transportu,
- 2) w koszach ulicznych o pojemnościach: od 20 litrów.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki bądź worki w następującej kolorystyce:

- 1) brązowy - z przeznaczeniem na bioodpady,

- 2) niebieski - z przeznaczeniem na papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- 3) zielony - z przeznaczeniem na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- 4) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metale, odpady opakowaniowe z metali.

3. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowanych budynkach mieszkalnymi jednorodzinными stosuje się worki polietylenowe PE-HD lub LDPE lub równoważnego materiału o pojemności od 60 litrów w kolorystyce, o której mowa w ust. 2, z przeznaczeniem na: tworzywa sztuczne, metale, szkło, papier, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady.

4. Worki przeznaczone do selektywnej zbiórki powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) pojemność od 60 litrów,
- 2) wykonane z folii polietylenowej PE-HD lub LDPE lub równoważnego materiału o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie, bez dodatku kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska, odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych,
- 3) przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości.

5. Pojemniki i worki na odpady komunalne do selektywnej zbiórki odpadów są udostępniane właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy przez przedsiębiorcę.

6. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi stosuje się:

- 1) pojemniki w kolorystyce, o której mowa w § 6 ust. 2 o pojemności 1,5 m<sup>3</sup> lub więcej,
- 2) w przypadku ograniczonego miejsca lub utrudnień technicznych związanych z odbiorem, dopuszcza się gromadzenie odpadów selektywnie zbieranych w pojemnikach o mniejszej objętości niż określona w § 6 ust. 6 pkt 1 - od 120 litrów do 1100 litrów bądź w workach z zachowaniem kolorystyki wymienionej w § 6 ust. 2.

7. Dla potrzeb selektywnej zbiórki na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stosuje się:

- 1) pojemniki w kolorystyce, o której mowa w § 6 ust. 2 o minimalnej pojemności 120 litrów lub więcej,
- 2) w przypadku ograniczonego miejsca lub utrudnień technicznych związanych z odbiorem, dopuszcza się gromadzenie odpadów selektywnie zbieranych w workach z zachowaniem kolorystyki wymienionej w § 6 ust. 2.

8. Dopuszcza się gromadzenie odpadów komunalnych w pojemnikach półpodziemnych i podziemnych o pojemnościach: od 1,5 m<sup>3</sup> lub więcej z wyprowadzoną na powierzchnię terenu komorą wrzutową (odpowiednio oznaczoną), dostosowaną do opróżniania samochodem wyposażonym w urządzenie dźwigowe HDS.

§ 7. 1. Miejsca gromadzenia odpadów utrzymuje się w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, w szczególności poprzez:

- 1) ustawienie pojemników w sposób uporządkowany, zapewniający swobodny do nich dostęp dla użytkowników i przedsiębiorcy, w sposób zapewniający podmiotowi odbierającemu odpady komunalne dojazd do tych pojemników za pomocą wyspecjalizowanego pojazdu oraz możliwość opróżnienia pojemników przez ten pojazd;
- 2) umieszczanie odpadów w pojemnikach/workach i niedopuszczanie do wysypywania się odpadów z pojemników;
- 3) w przypadku dopuszczonym Regulaminem umieszczanie odpadów w workach;
- 4) systematyczne uprzątnięcie miejsca gromadzenia odpadów z odpadów zalegających poza pojemnikami i workami z zachowaniem zasad selektywnego zbierania odpadów.

2. Miejsce gromadzenia odpadów powinno odpowiadać właściwym przepisom.

3. Pojemniki do selektywnej zbiórki na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi ustawia się w tzw. gniazdach, w których docelowo znajdować się powinno co najmniej po jednym pojemniku na każdy rodzaj odpadów wymieniony w § 6 ust. 2.

4. Dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi w przypadku ograniczonego miejsca lub utrudnień technicznych związanych z odbiorem, dopuszcza się zlokalizowanie jednego gniazda pojemników, wspólnego dla kilku nieruchomości. W takim wypadku wszyscy właściciele nieruchomości są odpowiedzialni za selektywną zbiórkę odpadów.

5. W celu umożliwienia odbioru odpadów przedsiębiorcy, właściciele zobowiązani są umieszczać pojemniki i worki wypełnione odpadami w altance śmietnikowej, udostępnionej przez właściciela nieruchomości w dniu odbioru odpadów, z wejściem od strony ulicy albo w miejscu dostępnym (np. ciąg pieszo-jezdny) bez konieczności wchodzenia na teren ogrodzonej posesji, otwierania bram wjazdowych itp. Nie wypełnienie tego obowiązku będzie skutkowało brakiem wywozu odpadów bez możliwości reklamacji.

6. Udostępnienie pojemników i worków powinno nastąpić przed 6.00 rano, lecz nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru, w sposób i w miejscu umożliwiającym swobodny dostęp podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, z zachowaniem warunków określonych w ust. 5.

7. Gromadzenie odpadów w pojemnikach w sposób nie stwarzający zagrożenia dla operatora przy odbiorze odpadów lub w sposób mogący spowodować uszkodzenie pojazdu odbierającego odpady.

8. Miejsce gromadzenia odpadów właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

9. Pojemniki na odpady komunalne powinny spełniać wymagania Polskich Norm oraz posiadać certyfikat "CE" zapewniające bezpieczne i długotrwałe użytkowanie.

**§ 8. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników na odpady w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym zapewniającym możliwość korzystania z nich bez przeszkód i bez powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

2. Pojemniki poddaje się myciu i dezynfekcji dwa razy w roku.

3. W miejscu ustawienia pojemników zachowuje się czystość i porządek.

4. Każdorazowo po umieszczeniu odpadów komunalnych w pojemnikach na odpady zabezpieczają się zgromadzone odpady poprzez szczelne zamknięcie pokrywy, celem uniemożliwienia wydostania się odpadów pod wpływem wiatru lub deszczu.

5. Pojemniki utrzymuje się w odpowiednim stanie technicznym poprzez ich okresowe przeglądy, naprawę bądź wymianę w przypadku uszkodzenia lub wymianę w przypadku zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

6. Pojemniki użytkuje się zgodnie z ich przeznaczeniem.

**§ 9. 1.** Dla określenia ilości i pojemności pojemników oraz worków na nieruchomości uwzględnia się następujące tygodniowe normatywy objętościowe wytwarzania odpadów komunalnych:

- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - 30 litrów na mieszkańca, lecz nie mniej niż 1 pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość,
- 2) dla budynków użyteczności publicznej poza wymienionymi niżej - 2 litry na każdego pracownika,
- 3) dla szkół - nie mniej niż 2 litry na każdego ucznia (studenta) i pracownika,
- 4) dla żłobków i przedszkoli - nie mniej niż 2 litry na każde dziecko i pracownika,
- 5) dla lokali handlowych - nie mniej niż 30 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu handlowego, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 litrów na lokal,
- 6) dla punktów handlowych poza lokalem (w szczególności targowiska) - nie mniej niż 50 litrów na każdego zatrudnionego, lecz co najmniej 1 pojemnik 120 litrów na każdy punkt oraz pojemnik dla odpadów wydzielonych selektywnie; zezwala się na wspólne korzystanie przez kilku handlujących z jednego lub kilku pojemników na odpady za pisemną zgodą właściciela pojemnika oraz w porozumieniu z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne i po zgłoszeniu tego faktu właściwemu organowi gminy odpowiedzialnemu za gminny system gospodarki odpadami, zachowując przy tym minimalną pojemność pojemnika,

- 7) dla lokali gastronomicznych - nie mniej niż 10 litrów na 1 miejsce konsumpcyjne, w przypadku prowadzenia lokalu gastronomicznego wykorzystującego naczynia jednorazowego użytku nie mniej niż 20 litrów na każde miejsce konsumpcyjne,
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej 1 pojemnik 240 litrów,
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 120 litrów na każdych 10 pracowników,
- 10) dla szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. - nie mniej niż 10 litrów na jedno łóżko,
- 11) dla ogródków działkowych - nie mniej niż 30 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 litrów poza tym okresem,
- 12) dla cmentarzy - nie mniej niż 5 litrów na dziesięć grobów, a w okresie świąt: Wszystkich Świętych, Wielkanocnych i Bożego Narodzenia nie mniej niż 10 litrów na dziesięć grobów.

**§ 10.** 1. Ustala się następujące zasady rozmieszczania pojemników na odpady komunalne na nieruchomości przy uwzględnieniu § 7 ust. 2:

- 1) każda nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy powinna być wyposażona w pojemnik do gromadzenia odpadów o minimalnej pojemności będącej iloczynem liczby osób rzeczywiście zamieszkujących lub przebywających czasowo powyżej 1 miesiąca na terenie nieruchomości i normatywnej ilości odpadów określonych w § 9 ust. 1 pkt. 1, przy uwzględnieniu określonej w § 18 częstotliwości pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości,
- 2) każda nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne powinna być wyposażona w pojemnik do gromadzenia odpadów o minimalnej pojemności będącej iloczynem osób, powierzchni lokalu handlowego lub ilości miejsc konsumpcyjnych, łóżek, działek, grobów i normatywnej ilości odpadów określonych w § 9 ust. 1 pkt 2-12, przy uwzględnieniu określonej w § 18 ust. 1 pkt. 4 oraz ust. 2 częstotliwości pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości,
- 3) na nieruchomościach obejmujących nieruchomości zabudowane budynkami wielolokalowymi, biurowe, szpitalne lub inne służące przebywaniu większej liczby osób łączna objętość pojemników może się różnić o 1/10 w stosunku do objętości wyliczonej zgodnie z zasadami określonymi w pkt 1 i pkt 2,
- 4) kosze uliczne winny być rozmieszczone na drogach publicznych, na przystankach komunikacyjnych, przy przejściach podziemnych oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego. Kosze uliczne powinny być ustawione w odległości co najmniej 700m od siebie.

#### **Rozdział 4.**

#### **Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych**

**§ 11.** Na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostuje się wyłącznie bioodpady wytworzone na danej nieruchomości.

**§ 12.** Do kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne dopuszcza się stosowanie kompostowników przydomowych będących przedmiotem obrotu handlowego lub samodzielnie wykonanych kompostowników z materiałów trwałych w formie ażurowej, zapewniających optymalne warunki rozkładu biomasy.

**§ 13.** Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych należy prowadzić z zachowaniem właściwego przewietrzania materiału, w sposób niepowodujący procesów gnilnych i wydzielania odorów.

**§ 14.** Usytuowanie kompostownika powinno spełniać warunki określone w przepisach prawa.

**§ 15.** Zwalnia się w części właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym z obowiązku posiadania worków na bioodpady poprzez zmniejszenie ich ilości do jednego worka na bioodpady o pojemności 120l.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 16.** Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do pozbywania się odpadów w sposób określony w § 17, przy czym przekazywanie odpadów następuje na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej. Przepisów określonych w § 17 o przekazywaniu odpadów do Gminnych Punktów Zbierania Odpadów nie stosuje się.

**§ 17. 1.** Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych - należy pozbywać się w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach opisanych w § 6 ust. 1 i ust. 8 oraz przekazanie przedsiębiorcy, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.

2. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - odpadów komunalnych selektywnie zebranych pochodzących z gospodarstw domowych - należy pozbywać się w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie odpadów papieru, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, metali, szkła, tworzyw sztucznych, bioodpadów w pojemnikach bądź workach, określonych w § 6 ust. 2 do 8 i przekazywanie przedsiębiorcy z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów lub przekazywanie do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów,
- 2) wystawianie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w miejscu przeznaczonym do gromadzenia odpadów lub jego bezpośrednim sąsiedztwie i przekazanie przedsiębiorcy, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów lub przekazywanie do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów,
- 3) przekazywanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego podmiotom przyjmującym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym sprzedawcom sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub przekazywanie do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub do innego punktu na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 4) przekazywanie odpadów tekstyliów i odzieży do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innych podmiotów zagospodarowujących te odpady,
- 5) przekazywanie odpadów przeterminowanych leków i chemikaliów do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów, dodatkowo przeterminowanych leków - do pojemników ustawionych w wyznaczonych aptekach,
- 6) przekazywanie odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innych podmiotów zagospodarowujących te odpady,
- 7) przekazywanie odpadów zużytych baterii i akumulatorów do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innych podmiotów zagospodarowujących te odpady, zużyte baterie dodatkowo do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach itp. lub do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów,
- 8) przekazywanie zużytych opon do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innych podmiotów zagospodarowujących te odpady,
- 9) przekazywanie odpadów niebezpiecznych do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innych podmiotów zagospodarowujących te odpady,
- 10) poddawanie bioodpadów kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały lub gromadzenie tych odpadów w pojemnikach bądź w workach określonych w §11 - §15 i przekazywanie przedsiębiorcy, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów albo do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów,
- 11) gromadzenie odpadów budowlanych i rozbiórkowych w osobnych pojemnikach lub workach wystawionych na nieruchomości, na której powstaje odpad lub przed posesją w sposób wykluczający spowodowanie zagrożenia dla ruchu i przekazywanie:

- a) do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów,
- b) przedsiębiorcy z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów,
- c) przedsiębiorcy posiadającemu wpis do rejestru działalności regulowanej na podstawie indywidualnej umowy na usługę odbioru tego typu odpadów.

3. Przekazywanie odpadów do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów następuje na zasadach określonych w uchwale Rady Miasta Katowice podjętej na podstawie art. 6r ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Gminny Punkt Zbierania Odpadów przyjmuje odpady posegregowane.

5. Gminny Punkt Zbierania odpadów przyjmuje odpady w składzie i ilości wskazującej na ich pochodzenie z gospodarstwa domowego.

**§ 18.** 1. Ustala się częstotliwość pozbywania się z nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) dwa razy w tygodniu - dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi,
- 2) dopuszcza się odbiór raz w tygodniu - dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi na których zamieszkuje do 25 mieszkańców - w takim przypadku przedsiębiorca dostosowuje ilość pojemników zapewniającą ich nieprzepełnienie pomiędzy odbiorami,
- 3) raz na dwa tygodnie - dla nieruchomości zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi,
- 4) raz na dwa tygodnie - dla ogródków działkowych, placówek handlowych i innych przedsiębiorstw, cmentarzy, innych miejsc, w których wytwarzane są odpady komunalne przy czym częstotliwość wywozu odpadów winna zapewnić lokalne potrzeby w tym zakresie oraz gwarantować utrzymanie właściwych warunków sanitarno-epidemiologicznych.

2. W przypadku placówek handlowo-usługowych zlokalizowanych poza budynkami ustala się codzienne pozbywanie się odpadów.

3. Ustala się częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych selektywnie zbieranych (papier, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale, szkło, tworzywa sztuczne) z terenu nieruchomości:

- 1) dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - 2 razy w miesiącu,
- 2) dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi - 1 raz w tygodniu,
- 3) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - 1 raz w miesiącu.

4. Ustala się częstotliwość pozbywania się bioodpadów z terenu nieruchomości:

- a) dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - 1 raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października,
- b) dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi - 1 raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października,
- c) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne tego typu - 1 raz w tygodniu w okresie od kwietnia od października.

5. Ustala się częstotliwość pozbywania się odpadów budowlanych i rozbiórkowych z terenu nieruchomości - systematycznie w trakcie prowadzonych prac, nie później jednak niż po zakończeniu robót budowlanych (m.in. takich jak prace budowlane, remontowe i modernizacyjne).

6. Ustala się częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych innych niż wymienione w ust. od 1 do 5 - raz do roku.

7. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów, jednak opróżnianie ich winno się odbywać jeden raz na tydzień w sezonie zimowym oraz dwa razy w tygodniu w sezonie letnim.

8. Nieczystości ciekłe pozbywa się z nieruchomości z częstotliwością raz na kwartał w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, wykluczający zanieczyszczenie gleby, wód podziemnych i powierzchniowych oraz zapobiegający powstawaniu procesów gnilnych w zbiorniku.

9. Dopuszcza się zwiększenie określonych w ust. od 1 do 8 częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

10. Pozbywanie się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego odbywa się z wykorzystaniem przystosowanego do tego celu pojazdu asenizacyjnego.

## **Rozdział 6.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

§ 19. Zapobieganie powstawaniu odpadów jest działaniem stojącym najwyżej w hierarchii sposobów postępowania z odpadami. Zapobieganie powstawaniu odpadów powinno być wynikiem działań ukierunkowanych na kompleksową poprawę efektywności działalności gospodarczej przy uwzględnieniu efektów ekologicznych, ekonomicznych i społecznych.

§ 20. Rekomenduje się podejmowanie działań przyczyniających się do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów oraz redukcji negatywnych oddziaływań związanych z gospodarką odpadami.

§ 21. Zaleca się prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów najbliżej miejsca ich powstawania. Model ten będzie ograniczał mieszanie odpadów u samego źródła i umożliwi pozyskanie czystych surowców wtórnych i bioodpadów oraz poddanie ich recyklingowi.

## **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 22. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dolażenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 23. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

- 1) sprawowanie skutecznego dozoru,
- 2) usuwanie zanieczyszczeń stałych pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego; obowiązek ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy psów przewodników lub psów-opiekunów.

§ 24. Utrzymujący zwierzęta domowe w budynkach i lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są do zabezpieczenia przed samodzielnym wydostaniem się z pomieszczenia.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 25. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich w nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi i w ich obrębie, zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi zlokalizowanych w zabudowie szeregowej i bliźniaczej oraz na terenach publicznych.

§ 26. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nie wymienionych w § 25 w ramach prowadzonej działalności rolniczej przez właścicieli gospodarstw i działek rolnych w pomieszczeniach dotychczas użytkowanych na ten cel.

2. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nie wymienionych w § 25 w ramach podjętej działalności gospodarczej przez właścicieli gospodarstw i działek rolnych w budynkach inwentarskich, spełniających wymogi określone w odrębnych przepisach.

3. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie pszczół miodnych po spełnieniu następujących wymagań:



- 1) utrzymywania pszczoł miodnych charakteryzujących się obniżoną agresywnością wobec otoczenia (łagodnych) i niską rojliwością,
- 2) pszczoły miodne na terenach zabudowanych mogą być utrzymywane w miejscach uniemożliwiających swobodny dostęp do uli osobom trzecim, w taki sposób, aby ich obecność nie zakłócała korzystania z nieruchomości sąsiednich i nie stanowiła zagrożenia dla ludzi,
- 3) zabrania się w szczególności hodowli pszczoł miodnych na balkonach nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi.

4. Właściciel zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia minimalnych warunków utrzymania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich, wynikających z odrębnych przepisów,
- 2) zabezpieczenia zwierząt przed możliwością samowolnego opuszczenia nieruchomości,
- 3) utrzymywania porządku na nieruchomości, a szczególnie w miejscu składowania pasz i odchodów zwierzęcych, przeznaczonych do rolniczego wykorzystania tak, aby nie powodować zanieczyszczenia terenu, wód powierzchniowych i podziemnych,
- 4) corocznej dezynfekcji wapnem wewnątrz pomieszczeń, w których są utrzymywane zwierzęta,
- 5) zwalczania much i gryzoni w miejscu utrzymywania zwierząt,
- 6) gromadzenia i usuwania powstających w związku z prowadzoną działalnością rolniczą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 7) niepowodowania przez prowadzoną działalność rolniczą uciążliwości takich jak hałas, odory czy podobnych dla współwłaścicieli nieruchomości oraz właścicieli nieruchomości sąsiednich,
- 8) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

#### **Rozdział 9.**

##### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 27. Terenami przeznaczonymi do deratyzacji są obszary zabudowy mieszkalnej, produkcyjnej, handlowej, usługowej, itp.

§ 28. 1. Powszechne akcje deratyzacyjne organizowane są dwukrotnie w ciągu roku, w okresie wiosennym i jesiennym.

#### **Rozdział 10.**

##### **Przepisy końcowe**

§ 29. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Katowice.

§ 30. Traci moc uchwała Nr XLVII/871/17 Rady Miasta Katowice z dnia 21 września 2017r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Katowice (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017r. poz. 5173).

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Katowice

**Maciej Biskupski**



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XXXI/678/21
Data dokumentu	2021-02-04
Organ wydający	Rada Miasta Katowice
Przedmiot regulacji	w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Katowice
Identyfikator dokumentu	CF8D86EB-5A48-4A9B-B10B-9A3EBDA57625

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-1139844245
Numer seryjny	6ED7E323297E4C50F3CA63F191D89519CB596C2C
Osoba podpisująca	Maciej Marek Biskupski
Instytucja	Urząd Miasta Katowice
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	04.02.2021 09:49:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL