



**Zakład Zieleni Miejskiej
40-523 Katowice, ul. Kościuszki 138**



Załącznik Nr 7a

UMOWA Nr

[Wzór dla Części Nr 1]

zawarta w Katowicach, w dniu roku pomiędzy;
Miastem Katowice z siedzibą w Katowicach, kod 40-098, przy ul. Młyńskiej 4 (NIP: 634-001-01-47)
zwanym dalej „Nabywcą”, w imieniu którego działa:
Zakład Zieleni Miejskiej z siedzibą w Katowicach, kod 40-523, przy ul. T. Kościuszki 138,
reprezentowany przez:
Pana Mieczysława Wołosza – Dyrektora Zakładu Zieleni Miejskiej w Katowicach
zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**
a
spółką
reprezentowaną przez.:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn.zm.).

Niniejsze zamówienie realizowane będzie na zasadach określonych w dokumentach wymienionych poniżej według ważności:

- 1) Umowa (niniejszy dokument),
- 2) Ogłoszenie Zamawiającego,
- 3) Oferta Wykonawcy.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: Ochrona fizyczna obiektów Zamawiającego wykonywana przez personel ochrony zgodnie ze szczegółowym określeniem przedmiotu zamówienia i konwojowane przewożenie wartości pieniężnych z siedziby Zamawiającego do banku i z powrotem (ok. 4 km w jedną stronę) w godzinach pracy Zakładu, w dni robocze.

§ 2

1. Ochrona fizyczna polegać będzie na bezpośredniej ochronie osób i mienia znajdującego się w następujących obiektach Zakładu Zieleni Miejskiej w Katowicach położonych przy:

- 1) ul. Szopienickiej 69,
- 2) ul. Pięknej (teren Parku Kościuszki),
- 3) ul. Wczasowej – amfiteatr (teren Parku Zadole),
- 4) ul. Kościuszki 138,
- 5) ul. Francuskiej 180A – Katowicki Park Leśny,

obejmująca wszystkie pomieszczenia, rzeczy oraz pracowników znajdujących się w tych obiektach.

2. Ochrona fizyczna obiektów Zamawiającego wykonywana będzie przez personel ochrony po jednej osobie na obiekt / zmianę.
3. Wykonywanie usługi będzie się odbywać według następującego harmonogramu:

- 1) w obiektach położonych w Katowicach przy ul. Szopienickiej 69, ul. Pięknej (teren Parku Kościuszki), przy ul. Francuskiej 180 A (Katowicki Park Leśny) oraz ul. Wczasowej (amfiteatr w Parku Zadole):
 - a) w dniach od poniedziałku do piątku od godz. 15⁰⁰ do godz. 7⁰⁰;
 - b) w soboty, niedziele i święta – całodobowo do godz. 7⁰⁰ następnego dnia roboczego;
 - 2) w obiekcie położonym w Katowicach przy ul. Kościuszki 138 całodobowo.
4. Czynności dodatkowe:
- 1) ul. Szopienicka 69 – w okresie grzewczym tj. w miesiącach X – IV włącznie: utrzymanie, rozpalanie ognia i czyszczenie pieców (kocioł stalowy UKS, moc max 350 KW, moc znamionowa 160 KW, miał; kocioł KRUK S ze sterownikiem moc 300 kW),
 - 2) ul. Kościuszki 138 – budynek administracji (piec KZ-3, koks), w okresie grzewczym tj. w miesiącach X – IV włącznie: utrzymanie, w razie potrzeby rozpalanie ognia i czyszczenie pieca;
 - 3) ul. Kościuszki 138 – kotłownia zakładu (kocioł C.O. KTM 70, ekogroszek), utrzymanie ognia, w razie potrzeby rozpalanie ognia i czyszczenie pieca w ciągu całego roku kalendarzowego;
 - 4) ul. Kościuszki 138 – w razie potrzeby zamiatanie liści, odśnieżanie i posypywanie piaskiem przed godz. 7⁰⁰ chodnika prowadzącego do portierni zakładu i budynku dyrekcji (powierzchnia około 80 m²).
5. Konwojowane przewożenie wartości pieniężnych z siedziby Zamawiającego do banku (ok. 4 km) w dni robocze w godzinach pracy zakładu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport wartości pieniężnych własnym środkiem transportu z udziałem pracownika ochrony.
- a) Trasa konwoju: budynek Dyrekcji zakładu Katowice ul. Kościuszki 138 – Bank Katowice - budynek dyrekcji Zakładu 138;
 - b) Ilość konwojów – jeden konwój w miesiącu plus dwa dodatkowo w roku kalendarzowym;
 - c) Przewidywana ilość jednostek obliczeniowych transportowanych wartości pieniężnych – 0.2 jednostki obliczeniowej.

§ 3

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie usługi ochrony fizycznej obiektów Zamawiającego innym podmiotom niż Wykonawca.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i środki do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 5

1. Personel ochrony podlega bezpośrednio Wykonawcy. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego może wydawać personelowi ochrony dyspozycje w formie pisemnej lub w wyjątkowych sytuacjach ustnie z pominięciem osób reprezentujących Wykonawcę. Dyspozycje te będą wykonywane tylko w przypadku, jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa ochranianego obiektu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z wykonywaną usługą, w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że obiekty Zamawiającego będą chronione przez osoby przeszkolone w zakresie ochrony osób i mienia. W obiektach gdzie personel ochrony wykonuje czynności dodatkowe, opisane w § 2 ust. 4, personel ochrony musi posiadać dodatkowe uprawnienia do eksploatacji urządzeń

wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło oraz inne urządzenia energetyczne – kotły wodne na paliwo stałe o mocy powyżej 50 kW wraz z urządzeniami pomocniczymi.

5. Szczegółowe obowiązki personelu ochrony określa Regulamin stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.
6. Personel wykonujący czynności dodatkowe opisane w § 2 ust. 4 zobowiązany jest do stosowania Instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku pracy palacza w kotłach wodnych c.o. stanowiącej **Załącznik Nr 2** do niniejszej umowy.
7. Wykonawca w czasie wykonywania niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością, wykonując czynności ochronne w ramach posiadanych uprawnień.
8. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację związaną z realizacją umowy, zapewniając jej archiwizację w czasie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
9. Gotówka będzie przewożona w opakowaniu do tego przeznaczonym.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną od chwili wyjścia z Banku pracownika Zakładu z pobranymi wartościami pieniężnymi do chwili powrotu pracownika do kasy Zakładu.
11. Konwojowany przewóz wartości pieniężnych będzie wykonywany w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa zawartymi w ustawie o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1432) oraz w aktach wykonawczych do ustawy.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za ewentualną kradzież, zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu i urządzeń dokonane przez jego personel.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną również za korzystanie przez personel ochrony z urządzeń stanowiących własność Zakładu Zieleni Miejskiej w Katowicach, takich jak telefon, faks, komputer, itd. w zakresie wykraczającym poza ustalenia zawarte w niniejszej umowie.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) Informowania pracowników Zamawiającego o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.
 - b) Przekazania Zamawiającemu co miesiąc (do 25 dnia miesiąca poprzedzającego), listy osób, które będą realizować umowę w obiektach Zakładu Zieleni Miejskiej w Katowicach.
 - c) Prowadzenia książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prowadzonych przez Wykonawcę książek dyżurów dla ochraniających obiektów.
 - d) Prowadzenia książki wydawania i zdawania kluczy dla pracowników Zakładu Zieleni Miejskiej na każdym z obiektów.
 - e) Wyposażenia personelu ochrony w jednolite umundurowanie oraz identyfikatory, które umożliwią ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego.
2. W razie pozostawienia rzeczy wartościowych w miejscu i pomieszczeniach niezamkniętych Wykonawca obowiązany jest objąć je nadzorem ochrony z odnotowaniem tego faktu w książce dyżurów.

§ 8

1. Zamawiający zapewni personelowi Wykonawcy możliwość korzystania z linii telefonicznej tylko i wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy.

2. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia technicznego obiektu podlegającego ochronie, a Wykonawca do kontroli stanu technicznego środków zabezpieczenia technicznego obiektu i informowania Zamawiającego o stwierdzonych usterkach.
3. Wykonawca będzie sprawował ciągły nadzór nad wykonywaniem usług ochrony mienia.
4. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę w przypadku ujawnienia przez niego szkody w mieniu chronionym.
5. Podstawą ustalenia wysokości strat będzie protokół sporządzony przy udziale stron niniejszej umowy. W przypadku powstania szkody z winy Wykonawcy, wypłaci on odszkodowanie odpowiadające faktycznie poniesionym i udokumentowanym stratom Zamawiającego.
6. Czynności związane z konwojowaniem mogą być powierzone podwykonawcy.

§ 9

1. Zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę strony ustalają wynagrodzenie brutto za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy w wysokości:

_____ PLN (słownie: _____)

w tym:

netto: _____ PLN (słownie: _____)

stawka podatku VAT: _____ % tj. _____ PLN.

2. Wynagrodzenie będzie płatne w..... równych częściach.
3. Zamawiający będzie dokonywał na rzecz Wykonawcy zapłat wynagrodzenia za wykonywany przedmiot zamówienia na podstawie faktur po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu.
4. Termin wystawienia faktur ustala się do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym, za wyjątkiem faktur za ostatni okres, które to zostaną dostarczone do 27 grudnia 2018 r. i będzie obejmować końcowy okres umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca za każdy miesiąc kalendarzowy wystawiał 2 faktury tj.:
 - a) fakturę obejmującą ochronę fizyczną obiektu przy ul. Kościuszki 138,
 - b) fakturę obejmującą ochronę fizyczną pozostałych obiektów.
6. Należności będą regulowane przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy przysługiwać mu będzie wyłącznie wynagrodzenie należne za wykonaną część umowy.
8. Wykonawca może przenieść wierzytelności przysługujące mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

9. Dane do faktury:

1) Nabywca:

Miasto Katowice
ul. Młyńska 4
40-098 Katowice
NIP: 634-001-01-47

2) Odbiorca faktury:

Zakład Zieleni Miejskiej
ul. Kościuszki 138

40-523 Katowice

10. Adres do korespondencji / **Adres doręczenia faktury:**

Zakład Zieleni Miejskiej

ul. Kościuszki 138

40-523 Katowice

11. Płatnikiem za wykonywany przedmiot umowy będzie Zamawiający – Zakład Zieleni Miejskiej w Katowicach.

12. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj.:

- 1) od godziny 7⁰⁰ dnia 2 stycznia 2018 r. do godziny 7⁰⁰ dnia 2 stycznia 2019 r. dla obiektu przy ulicy Kościuszki 138,
- 2) od godziny 15⁰⁰ dnia 2 stycznia 2018 r. do godziny 7⁰⁰ dnia 2 stycznia 2019 r. dla obiektów: przy ulicy: Szopienickiej 69, przy ul. Pięknej (teren Parku Kościuszki), przy ul. Francuskiej 180A (Katowicki Park Leśny) oraz przy ul. Wczasowej (w Parku Zadole - amfiteatr).
- 3) konwojowane przewożenie wartości pieniężnych będzie wykonywane od 2 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

§ 11

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, a w szczególności:
 - a) za nie zapewnienie ciągłości ochrony,
 - b) za nienależyte wykonanie obowiązków przez osobę wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę,
 - c) za niewykonanie zleconego konwoju.
2. W przypadku zajęcia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu lub przypadku rażąco niewłaściwego wykonania umowy, w tym wymienionego w ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku wystąpienia dwóch uchybień wskazanych w ust.1 lub w razie wystąpienia przypadku rażąco niewłaściwego wykonywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Przez rażąco niewłaściwe wykonanie umowy strony rozumieją w szczególności:
 - a) umyślną szkodę wyrządzoną przez osobę wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) umyślne współdziałanie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z osobą wyrządzającą szkodę w mieniu Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie w ciągu 7 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia z podaniem przyczyn odstąpienia i stanie się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Z chwilą skutecznego odstąpienia umowa ulega zakończeniu i z tą chwilą następują skutki odstąpienia od umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, w wysokości proporcjonalnej do okresu trwania umowy.



9. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 9 ust 1.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych strat.
11. Kary umowne stają się wymagalne w terminie 3 dni od doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
12. Zamawiający może potrącić kary umowne z dowolnej należności Wykonawcy.
13. Zapłata lub potrącenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania kontroli jakości świadczonych usług. Czynności kontroli będą odnotowywane w książce dyżurów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli wykonywanych czynności objętych niniejszą umową. Stwierdzone przez Zamawiającego ewentualne nieprawidłowości zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, a ten będzie zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia.
3. Usunięcie nieprawidłowego działania Wykonawcy nie uchyla prawa Zamawiającego do nałożenia kary umownej.

§ 13

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłączenie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności (m.in. w sytuacji objęcia ochroną fizyczną dodatkowego obiektu tj. Tężni solankowej w Parku Zadole).
2. W sytuacji objęcia ochroną fizyczną dodatkowego obiektu tj. Tężni solankowej w Parku Zadole wynagrodzenie ulegnie zwiększeniu w oparciu o cenę podaną w ofercie.
3. Strona występująca o istotną zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 14

Osoby upoważnione do nadzoru nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy:

1. Ze strony Zamawiającego:

1) _____

2) _____

2. Ze strony Wykonawcy:

1) _____

2) _____

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności załatwić polubownie, a w przypadku niemożności polubownego załatwienia mogą poddać je rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr *Lucyna Bauke*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Pekałska-Głaczyk
Kt - 2051
22.11.2021

REGULAMIN

Obowiązki personelu ochrony

1. Personel ochrony odpowiada za rzetelność wykonywania obowiązków służbowych oraz za przekroczenie uprawnień.
2. Zabrania się personelowi ochrony opuszczania posterunku (z wyjątkiem obchodu i palenia w piecu), spania podczas służby, spożywania alkoholu, a także korzystania z urządzeń, maszyn, pojazdów itp. powierzonych jego pieczy, a korzystanie z telefonu jest dozwolone tylko w celach służbowych.
3. W razie zaistniałej nagłej choroby lub wypadku przy pracy personel ochrony powinien niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.
4. Nie dopuszczalne jest przebywanie osób postronnych w pomieszczeniach personelu ochrony.
5. W razie wystąpienia zagrożenia personel ochrony natychmiast zawiadamia, w zależności od charakteru zagrożenia, Policję, Straż Pożarną, Wykonawcę, Zamawiającego.
6. W celu prawidłowego udokumentowania przebiegu służby, personel ochrony zobowiązany jest do rzetelnego prowadzenia następujących ksiąg:
 - książka służby- dozoru (zdawczo-odbiorcza),
 - książka ruchu pojazdów,
 - książka wydawania / zdawania kluczy.
7. W przypadku zgłoszenia się pracowników Zakładu Zieleni Miejskiej do realizacji zadań poza godzinami pracy Zakładu, wejście jest możliwe tylko za wcześniejszym powiadomieniem personelu ochrony w sposób nie budzący wątpliwości przez Zamawiającego.
8. Obowiązki w zakresie przyjmowania i wydawania kluczy do pomieszczeń magazynowych, biurowych i socjalnych:
 - wydawanie kluczy jest dopuszczalne tylko osobom upoważnionym i fakt ten należy odnotować w prowadzonej książce,
 - wydawanie kluczy pracownikom nie zatrudnionym w danym magazynie lub pomieszczeniu biurowym dopuszczalne jest jedynie w wypadkach awaryjnych na pisemne polecenie. Wejście musi odbywać się komisyjnie w obecności personelu ochrony i jednocześnie odnotowane w książce służby ochrony.
9. Obowiązki w zakresie zabezpieczenia i ochrony obiektu:
 - po objęciu służby należy sprawdzić stan budynków, czy nie występują przecieki wody w okresie długotrwałych opadów lub awarie instalacji wodno-kanalizacyjnej oraz instalacji elektryczno-alarmowej,
 - sprawdzić stan plomb i zamknięć magazynowych i pomieszczeń biurowych,
 - sprawdzić stan ogrodzenia i zamknięć bramy wjazdowej i drzwi wejściowych,
 - sprawdzić czy klucze od pomieszczeń biurowych, magazynowych znajdują się w miejscach do tego przeznaczonych,
 - po zakończonej pracy, działalności biura należy sprawdzić pomieszczenia oraz zabezpieczenia techniczne takie jak: zamki, kłódki, plomby, okna, ogrodzenia, oświetlenie, alarmy,
 - stałe patrolowanie terenu wewnątrz obiektu oraz miejsc o szczególnym zagrożeniu,
 - uzbrajanie i rozbijanie systemów alarmowych,
 - zamykanie i otwieranie obiektów o ustalonych godzinach.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

**INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY
PRACY NA STANOWISKU PALACZA
W KOTŁACH WODNYCH C.O.**

Bezpieczna obsługa kotłowni jest zapewniona, w przypadku gdy:

- osoby obsługujące kotły posiadają uprawnienia energetyczne typu „E”, a nadzór typu „D”;
- palacz kotłowy wyposażony jest w odpowiednie ubranie robocze oraz ochrony osobistej (rękawice, okulary);
- kotły są zabezpieczone za pomocą naczyń zbiorczego;
- kotłownia posiada drożną wentylację nawiewną grawitacyjną;
- kotłownia jest właściwie oświetlona za pomocą oświetlenia hermetycznego (skład opału, dojście do wysypiska żużlu);
- wszystkie zawory opisane są za pomocą odpowiednich tabliczek.

Kotłownia wyposażona jest w:

- komplet sprawnych urządzeń i narzędzi nawęglających;
- sprawne przyrządy kontrolno-pomiarowe, tj. manometry i termometry, umieszczone w miejscach dostępnych dla obsługi kotłów;
- dobre ujęcie wody;
- oznakowane drogi ewakuacyjne;;
- schemat wyposażenia kotłowni oraz prawidłowe oznakowanie armatury;
- aktualną instrukcję bezpiecznej obsługi kotłów oraz instrukcję ppoż., sprzęt ppoż. (gaśnice, koce azbestowe itp.)
- wentylację grawitacyjną, stosowaną przy naturalnym ciągu kominowym;
- wentylację mechaniczną stosowaną w kotłach z podmuchem, tj. gdy ciąg kominowy jest sztuczny.

PODSTAWOWE CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

Palacz powinien:

- posiadać kwalifikacje dotyczące obsługi kotłów,
- legitymować się zaświadczeniem o odbyciu szkolenia wstępnego ogólnego i na stanowiskowego na danym stanowisku pracy,
- mieć dobry stan zdrowia, pozwalający na wykonywanie powierzonych prac, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez lekarza medycyny pracy;
- mieć ukończone 18 lat.

Palacz zobowiązany jest:

- do wykonywania pracy sumiennie, dokładnie, zgodnie z poleceniami i wskazówkami bezpośredniego zwierzchnika, tak by nie stwarzać zagrożeń wypadkowych,
- wykonywać tylko prace wchodzące w zakres obowiązków palacza lub zlecone przez bezpośredniego zwierzchnika (zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami i przepisami BHP i ppoż.),
- zawsze dbać o czystość całej kotłowni i powierzone wyposażenie,
- nie stwarzać żadnych zagrożeń dla siebie i dla współpracowników,
- przekazywać zmiany zmiennikowi z jednoczesnym odnotowaniem uwag w księdze służby.

Palacz odpowiada za zawinione awarie w kotłowni.

W razie zaistnienia sytuacji nie wymienionej w instrukcji, obsługujący kocioł zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić o tym bezpośredniego zwierzchnika i wysłuchać wytycznych do dalszego postępowania. Palacz może być pociągnięty do odpowiedzialności za nieprzebranie zaleceń i instrukcji.

Każdy zaistniały wypadek przy pracy zobowiązany jest zgłaszać swojemu przełożonemu.

Przed podjęciem pracy palacz powinien sprawdzić:

- czy wejście i kotłownia SA należycie oświetlone,
- czy jest zachowana drożność i szczelność przewodów wentylacyjnych,

a także;

- przewietrzyć pomieszczenie kotłowni,
- całkowicie otworzyć przepustnicę spalin w kotle przygotowanym do rozpalenia ognia,
- przewietrzyć kocioł poprzez otwarcie drzwiczek zapasowych i paleniskowych na co najmniej 5-10 minut,
- dokonać wpisu do książki służby swoich uwag na temat przygotowania kotła do rozpalenia ognia.

CZYNNOŚCI PODCZAS OBSŁUGI PIECA

Palacz powinien:

- ogień w kotle rozpalać po upewnieniu się, że jest on prawidłowo napełniony wodą i przy maksymalnym otwarciu przepustnicy powietrza w drzwiczkach paleniskowych oraz przy otwarciu przesłon w czopuchach, rozpalać wykonać powoli,
- utrzymać czas rozruchu kotła,
- żadaną wydajność kotła (temperatura wody na wylocie) uzyskać poprzez dostosowanie jej do potrzeb wielkości ciągu za kotłem,
- poprawną pracę kotła uzyskiwać za pomocą ilości doprowadzonego powietrza, a nie za pomocą zasypywanego opału,
- tak prowadzić proces spalania opału, aby temperatura wody zasilającej i powrotnej była odpowiednia w stosunku do temperatury zewnętrznej i zgodna z zalecaną tabelą temperatur,
- szybkość spalania opału regulować wielkością ciągu (otwierać i przemykać przepustnicę dymową), ilość powietrza dostającego się pod ruszt dostosować do ilości zasypywanego opału (czynić to za pomocą przemykania i otwierania drzwiczek popielnika), tak by uzyskać całkowite spalanie opału,
- dostosować ilość dostarczanego opału do aktualnego potrzebnego ciepła,
- jeśli wyczerpie się zapas opału w kotłowni, palacz uzupełnia go z opału składowanego na zewnątrz kotłowni.

CZYNNOŚCI ZAKAZANE

Palaczowi kotłów zabrania się:

- pobieranie wody przez kurki spustowe
- uruchamianie pompy niezalanej wodą,
- uruchamianie kotłów mających uszkodzenia lub zepsute urządzenia kontrolne albo zabezpieczające,
- rozpalać kotły, gdy brak jest ciągu kominowego lub w przypadku złego stanu technicznego kominu,
- zalewanie płonącego w palenisku opału wodą,
- przenoszenie ciężarów większych od dopuszczalnych,
- używania w kotłowni lamp przenośnych o napięciu większym niż 24 V,
- tarasowania przejść i dróg ewakuacyjnych na terenie kotłowni i przed budynkiem,
- przechowywania w kotłowni przedmiotów nieprzeznaczonych do obsługi kotłów,
- przechowywanie w kotłowni materiałów łatwopalnych, wybuchowych itp.,
- wchodzenia do zbiorników opału oraz zbiorników żużlu,
- dopuszczania do tego, aby temperatura przekroczyła 95°C,
- włączania linii awaryjnej kablowej bez uprzedniego wyłączenia wszystkich silników,
- stosowania metod pracy stwarzających zagrożenie dla zdrowia oraz życia swojego i współpracowników,
- wykonywania innych prac, niezwiązanych z obsługą kotła w jego bezpośrednim sąsiedztwie,
- spania lub wypoczyniania na terenie kotłowni,
- obsługiwanie kotłów w stanie nietrzeźwym,
- wpuszczania do pomieszczeń kotłowni osób postronnych lub dopuszczania, aby te osoby obsługiwały kotły,
- opuszczania stanowiska pracy bez ważnych przyczyn i bez zawiadomienia o tym fakcie bezpośredniego przełożonego.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY

Palacz powinien:

- poinformować zmiennika o zauważonych błędach w działaniu kotła,
- oczyścić kocioł po spalonym opale (czynności wykonywać codziennie przed rozpalać),
- wykonywać czyszczenie wszystkich kanałów pionowych nie rzadziej niż raz na trzy dni, czyszczenie wykonywać szczotką drucianą,

obowiązkowe czynności to:

- czyszczenie komory paleniskowej,
- wybranie sadzy i popiołu z popielnika,
- oczyszczenie kanałów kominowych przez wyczystki,
- dokładne i szczelne zamknięcie wyczystek,
- sadzę i popiół palacz wywozi na wyznaczone miejsce na zewnątrz kotłowni,
- dokładne oczyszczenie stanowiska pracy, ułożenie narzędzi i przyrządów pomocniczych w wyznaczonych miejscach,
- sprawdzenie, czy pozostawione stanowisko nie stwarza jakichkolwiek zagrożeń.

POSTĘPOWANIE W RAZIE AWARII

Wyłączyć kocioł w przypadku:

- pęknięcia instalacji lub zaistnienia przecieków,
- pęknięcia kotła,
- innej awarii czy katastrofy w budynku kotłowni.

Wyłączyć kocioł poprzez:

- szybkie usunięcie żaru z kotła,
- ugaszenie żaru poza kotłem,
- maksymalne otwarcie czopuchów i drzwiczek popielnika oraz zasypowych,
- wystudzenie kotła.

Ponowne napełnienie kotła wodą jest dopuszczalne dopiero po usunięciu przyczyny awarii kotła i po jego powolnym wystudzeniu.

Należy pamiętać o tym, że miał węglowy trzeba zasypywać do kotła niewielkimi ilościami i tylko w stanie wilgotnym, gdyż użycie go w stanie suchym grozi wybuchem.

Manometry i inne instrumenty pomiarowe informujące o poprawnym działaniu kotła muszą być stale obserwowane.

Podczas wykonywania pracy przy obsłudze kotła stosować właściwe ochrony osobiste (m.in. rękawice ochronne, okulary, fartuch).

W przypadku powstania pożaru należy:

- ostrzec osoby znajdujące się w obrębie zagrożenia,
- wyłączyć zasilanie budynku w energię elektryczną i odciąć dopływ gazu, a równocześnie zaalarmować straż pożarną, powiadomić przełożonych o pożarze, podjąć decyzję o ewakuacji ludzi, przystąpić do prowadzenia akcji gaśniczej za pomocą podręcznego sprzętu gaśniczego.

Podczas akcji gaśniczej obowiązuje zasada podporządkowania się poleceniom kierującego akcją ratowniczo – gaśniczą.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**Zakład Zieleni Miejskiej
40-523 Katowice, ul. Kościuszki 138**



Załącznik Nr 7b

UMOWA nr

[Wzór dla Części Nr 2]

zawarta w Katowicach, w dniu roku pomiędzy;
Miastem Katowice z siedzibą w Katowicach, kod 40-098, przy ul. Młyńskiej 4 (NIP: 634-001-01-47)
zwanym dalej „Nabywcą”, w imieniu którego działa:
Zakład Zieleni Miejskiej z siedzibą w Katowicach, kod 40-523, przy ul. T. Kościuszki 138,
reprezentowany przez:
Pana Mieczysława Wołosza – Dyrektora Zakładu Zieleni Miejskiej w Katowicach
zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**
a
spółką
reprezentowaną przez.:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn.zm.).

Niniejsze zamówienie realizowane będzie na zasadach określonych w dokumentach wymienionych poniżej według ważności:

- 4) Umowa (niniejszy dokument),
- 5) Ogłoszenie Zamawiającego,
- 6) Oferta Wykonawcy.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na ochronie technicznej wraz z reakcją grupy interwencyjnej w sytuacjach zagrożenia (wzbudzenia alarmu) następujących obiektów Zakładu Zieleni Miejskiej:

- 1) budynek WOPR (6 x 6 metrów) usytuowany w Katowickim Parku Leśnym przy ul. Trzy Stawy;
- 2) budynek murowany wraz z trzema garażami usytuowany w Katowickim Parku Leśnym, na części działki nr 13/2;
- 3) dwa lokale użytkowe przy ul. Warszawskiej 53 w Katowicach;
- 4) dwa lokale użytkowe przy ul. 3 Maja 40 w Katowicach;
- 5) budynek mieszkalno-usługowy przy ul. Bielskiej 1a w Katowicach.

2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy:

- 1) montaż urządzeń ochrony antywłamaniowej wraz z cichą sygnalizacją dla grupy interwencyjnej;
- 2) nadzór grupy interwencyjnej w razie wystąpienia zdarzeń (wzbudzenia alarmu), czas dojazdu /reakcji - niezwłocznie, nie dłużej niż _____ minut.

3. Wykonawca w toku wykonywania umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością, wykonując czynności ochronne w ramach posiadanych uprawnień.

4. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację związaną z realizacją umowy, zapewniając jej archiwizację w czasie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

5. Ochrona odbywać się będzie według następującego harmonogramu:

- a) budynek WOPR (6 x 6 metrów) usytuowany w Katowickim Parku Leśnym przy ul. Trzy Stawy:
 - w miesiącach: lipiec i sierpień ochrona w godzinach od 20⁰⁰ do 6⁰⁰,
 - w pozostałych miesiącach całodobowo,
- b) budynek murowany wraz z trzema garażami usytuowany w Katowickim Parku Leśnym:
 - całodobowo;

- c) dwa lokale użytkowe przy ul. Warszawskiej 53 w Katowicach:
- całodobowo;
- d) dwa lokale użytkowe przy ul. 3 Maja 40 w Katowicach:
- całodobowo;
- e) budynek mieszkalno-usługowy przy ul. Bielskiej 1a w Katowicach:
- całodobowo.

6. Realizacja umowy nastąpi poprzez montaż niezbędnych środków technicznych stanowiących własność Wykonawcy na czas obowiązywania umowy. O wyposażeniu technicznym w środki do realizacji zamówienia decyduje Wykonawca.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i środki do wykonania przedmiotu umowy zgodne ze szczegółowym zakresem określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z wykonywaną usługą, w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o sytuacjach zwiększających ryzyko szkody w mieniu podlegającym ochronie.

§ 4

1. Wykonawca będzie sprawował ciągły nadzór nad wykonywaniem usług ochrony mienia.
2. Zamawiający w przypadku ujawnienia przez niego szkody w mieniu chronionym przez Wykonawcę zawiadomi go niezwłocznie.
3. Podstawą ustalenia wysokości strat będzie protokół sporządzony przy udziale stron niniejszej umowy. W przypadku udowodnienia szkody z winy Wykonawcy wypłaci on odszkodowanie odpowiadające faktycznie poniesionym i udokumentowanym stratom Zamawiającego.

§ 5

1. Zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę strony ustalają wynagrodzenie brutto za świadczone usługi będące przedmiotem niniejszej umowy w wysokości:
..... PLN (słownie:.....)
w tym:
netto: PLN(słownie:)
stawka podatku VAT %, w wysokości..... PLN.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w równych częściach.
3. Zamawiający będzie dokonywał na rzecz Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia za wykonywany przedmiot zamówienia na podstawie faktur po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Termin wystawienia faktury ustala się do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym, za wyjątkiem faktury za ostatni okres, która to zostanie dostarczona do 27 grudnia 2018 r. i będzie obejmować końcowy okres umowy.
5. Należności będą regulowane przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy przysługiwać mu będzie wyłącznie wynagrodzenie należne za wykonaną część umowy.
7. Wykonawca może przenieść wierzytelności przysługujące mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

8. Dane do faktury:

1) Nabywca:

Miasto Katowice
ul. Młyńska 4
40-098 Katowice
NIP: 634-001-01-47

2) Odbiorca faktury:

Zakład Zieleni Miejskiej
ul. Kościuszki 138
40.523 Katowice

9. Adres do korespondencji / Adres doręczenia faktury:

Zakład Zieleni Miejskiej
ul. Kościuszki 138
40.523 Katowice

10. Płatnikiem za wykonywany przedmiot umowy będzie Zamawiający – Zakład Zieleni Miejskiej w Katowicach.

11. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. na okres od dnia 2 stycznia 2018 roku do dnia 2 stycznia 2019 roku.

§ 7

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy stwierdzone przez Zamawiającego, a w szczególności za:
 - a) nie zapewnienie ciągłości ochrony,
 - b) nienależyte wykonywanie obowiązków z naruszeniem obowiązujących przepisów przez personel Wykonawcy,
 - c) nie wykonanie interwencji w ustalonym czasie,
 - d) wadliwe działanie urządzeń antywłamaniowych.
2. W przypadku zajścia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu lub przypadku rażąco niewłaściwego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku wystąpienia dwóch uchybień wskazanych w ust. 1 lub w razie wystąpienia przypadku rażąco niewłaściwego wykonywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Przez rażąco niewłaściwe wykonanie umowy strony rozumieją w szczególności:
 - a) umyślną szkodę wyrządzoną przez osobę wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) umyślne współdziałanie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z osobą wyrządzającą szkodę w mieniu Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie w ciągu 7 dni od zaistnienia przestanki do odstąpienia z podaniem przyczyn odstąpienia i stanie się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Z chwilą skutecznego odstąpienia umowa ulega zakończeniu i z tą chwilą następują skutki odstąpienia od umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, w wysokości proporcjonalnej do okresu trwania umowy.
9. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 5 ust 1.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych strat.
11. Kary umowne stają się wymagalne w terminie 3 dni od dostarczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
12. Zamawiający może potrącić kary umowne z dowolnej należności Wykonawcy.
13. Zapłata lub potrącenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania kontroli jakości świadczonych usług. Czynności kontroli będą odnotowywane w książce dyżurów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli wykonywanych czynności objętych niniejszą umową. Stwierdzone przez Zamawiającego ewentualne nieprawidłowości zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, a ten będzie zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia.
3. Usunięcie nieprawidłowego działania Wykonawcy nie uchyla prawa Zamawiającego do nałożenia kary umownej.

§ 9

Osoby upoważnione do nadzoru nad prawidłową realizacją usług;:

1. Ze strony Zamawiającego:

1) _____

2) _____

2. Ze strony Wykonawcy:

1) _____

2) _____

§ 10

1. Zmiana postanowień podanych zawartej umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Strona występująca o istotną zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności będących podstawą do złożenia wniosku o zmianę umowy. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności załatwić polubownie, a w przypadku niemożności polubownego załatwienia mogą poddać je rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GLÓWNY KSIĘGOWY


mgr Lucyna Bauke


RADCA P.R.

Agnieszka Pękalska
Kt - 2051

REGULAMIN

Szczegółowe obowiązki Grupy Interwencyjnej:

- 1) Doraźna kontrola obiektów w Katowickim Parku Leśnym.
- 2) Stała kontrola sprzętu technicznego ochrony.
- 3) Sprawdzanie oraz podejmowanie interwencji w przypadku włączenia się Systemu Sygnalizacji Włamań i Napadu.
- 4) W przypadku niezwłocznego włamania i/lub napadu wyłączenie alarmu dźwiękowego.

Szczegółowy zakres obowiązków obsługi elektronicznych systemów Dozoru obiektów w Katowickim Parku Leśnym.

- 1) Prowadzenie monitoringu obiektów objętych ochroną elektroniczną włamania i napadu, podejmowanie poprzez patrole zmotoryzowane działań ochronnych w sytuacjach zagrożenia.
- 2) Całodobowy monitoring SSWIN.
- 3) Przystępowanie do wykonywania czynności interwencyjnych po włączeniu / uzyskaniu stosownego sygnału w czasie oznaczonym w umowie.
- 4) Utrzymanie sprawności technicznej Systemu Sygnalizacji Włamań i Napadu wraz z comiesięcznym przeglądem, konserwacją i drobnymi naprawami.
- 5) Niezwłoczne powiadomianie pisemne Zamawiającego o zauważonych usterkach przekraczających zakres konserwacji.